

**CONTRATO ESTATAL N.º 083/2020**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE CARTÕES ELETRÔNICOS ALIMENTAÇÃO E REFEIÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM A COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA - COCEL E SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A.**

A **COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA - COCEL**, concessionária de serviços públicos de distribuição de energia elétrica, sediada na Rua Rui Barbosa, 520, no Município de Campo Largo - PR, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 75.805.895/0001-30, neste ato representada, na forma de seu estatuto social, pelo seu Diretor Presidente **JOSÉ ARLINDO LEMOS CHEMIN**, brasileiro, casado, portador do RG nº 3.525.127-8/PR, inscrito no CPF/MF sob o n.º 911.237.479-20, residente e domiciliado neste Município de Campo Largo - Paraná, ao final subscrito, adiante denominada simplesmente de **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa **SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 69.034.668/0001-56, sediada na Alameda Araguaia, nº 1.142, bloco 03, Alphaville, Barueri, Estado de São Paulo, neste ato representada, pela Sra. **GIOVANA VIEIRA ALVES**, portadora do RG nº 27.057.528-5/sp, inscrita no CPF/MF sob o nº 257.716.538-29, ao final subscrita, adiante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato, o qual será regido pelas cláusulas e condições adiante ajustadas, que as partes mutuamente outorgam e aceitam, a saber:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

**1.1** O presente contrato tem por objeto administração, gerenciamento, emissão, distribuição e fornecimento de CARTÃO ELETRÔNICO COM MICROPROCESSADOR COM CHIP DE SEGURANÇA ALIMENTAÇÃO E REFEIÇÃO para utilização pelos EMPREGADOS da **CONTRATANTE**, com crédito mensal de R\$ 1.092,00 (um mil e noventa e dois reais) mensais cada e crédito de R\$ 821,02 (oitocentos e vinte e um reais e dois centavos) a título de gratificação natalícia no mês de novembro e mais 10 (dez) cartões eletrônicos para utilização pelos ESTAGIÁRIOS E MENORES APRENDIZES com crédito de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) mensais cada.

**1.2** Os Cartões Alimentação e Refeição, objeto deste instrumento, proporcionarão aos empregados e estagiários da **CONTRATANTE**, a aquisição de gêneros alimentícios "in natura" e refeições prontas, na rede de estabelecimentos comerciais com a qual a **CONTRATADA** mantém convênio.

**1.3** Os Cartões Alimentação e Refeição deverão ser fornecidos em cartão eletrônico de uso pessoal, munidos de senha de acesso, exclusivo e intransferível, representativo do benefício alimentação, instituído pelo PAT (Programa de Alimentação do Trabalhador).

**1.4** Os Cartões Alimentação e Refeição deverão ter sua utilização exclusivamente na aquisição de gêneros alimentícios "in natura" e refeições prontas, dentro do crédito disponibilizado e na rede credenciada, que estiver autorizada a efetuar transações. A transação somente poderá ser efetivada com a autorização do portador, através de senha de acesso, o qual deverá entregar o Cartão Alimentação e/ou Refeição ao estabelecimento, para que seja processada a transação, bem como conferir o valor indicado no respectivo comprovante.

**1.5** A quantia mensal de 132 (cento e trinta e dois) cartões poderá sofrer alterações, dependendo das necessidades da **CONTRATANTE**, para mais ou para menos em até 25% (vinte e cinco por cento), sem que tal acréscimo ou supressão altere as presentes condições contratuais, conforme previsto no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COCEL.

**1.6** A **CONTRATANTE** deverá efetuar o pedido mensal com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis.

**1.7** O crédito deverá ser disponibilizado pela **CONTRATADA** no último dia útil de cada mês.

**1.8** O crédito de R\$ 1.092,00 (um mil e noventa e dois reais), assim como a gratificação natalícia R\$ 821,02 (oitocentos e vinte e um reais e dois centavos), poderá sofrer alterações em decorrência de disposição prevista em Acordo Coletivo de Trabalho firmado entre a **CONTRATANTE** e o Sindicato dos Funcionários, bem como o crédito de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) para os estagiários e menores aprendizes, conforme solicitação da Diretoria.

**1.9** Este Contrato é decorrente da **Licitação nº. 49/2020** e da PROPOSTA SODEXO PASS DO BRASIL SERV. E COM. S.A. de 21/09/2020.

## **CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS INTEGRANTES**

**2.1** Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização dos serviços, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

**2.1.1** Edital de **Licitação nº. 49/2020**, de 21 de agosto de 2020 e respectivos Anexos;

**2.1.2** Proposta Comercial da **CONTRATADA**.

**2.2** Os documentos referidos definem os direitos e as obrigações da **CONTRATANTE** e da **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA TERCEIRA: LOCAL DE ENTREGA**

**3.1** Os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição deverão ser entregues na Sede da **CONTRATANTE**, situado na Rua Rui Barbosa, n.º 520, Centro – Campo Largo – PR, no prazo definido na Cláusula Quinta.

### **CLÁUSULA QUARTA: DO PREÇO**

**4.1** A **CONTRATANTE** descontará da **CONTRATADA** a taxa administrativa de 2,33% (dois vírgula trinta e três por cento) com base no crédito mensal efetuado nos Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição fornecidos à **CONTRATANTE**.

**4.2** É vedado a **CONTRATADA** pleitear qualquer adicional nas taxas por faltas ou omissões que porventura venham a ser constatadas em sua Proposta, com relação a imprevistos, lucros, mão-de-obra especializada, necessárias para a execução do objeto, despesas de transporte, combustível, manutenção de veículo, refeições, hospedagem, pequenas despesas, horas extras, despesas de viagem, administração, encargos fiscais, trabalhistas e sociais.

**4.3** A taxa contempla todos os custos, tributos e encargos incorridos pela **CONTRATADA** para o completo fornecimento e operacionalidade do objeto contratado, tais como os pagamentos das obrigações legais, fiscais e trabalhistas, seguros, meios de comunicação, hospedagem, veículos, combustível, manutenção, etc.

**4.4** As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA QUINTA: PRAZO DE ENTREGA E FORMA DE PAGAMENTO**

**5.1** A **CONTRATADA** deverá entregar os cartões eletrônicos, objeto deste Contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

**5.2** Os créditos deverão ser disponibilizados no último dia útil de cada mês, mediante a solicitação da **CONTRATANTE**.

**5.3** O pagamento pelos valores creditados mensalmente nos Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição, zerados e ou descontados dos valores referentes à taxa de administração da **CONTRATADA**, será realizado no prazo de 20 (vinte) dias da data de disponibilização dos créditos para os funcionários da **CONTRATANTE**.

**5.4** No caso de atraso de pagamento por parte da **CONTRATANTE** será aplicado sobre o valor da Fatura, multa de até 2% ao mês, juros de mora de até 1% ao mês e correção monetária pelo IGP-DI.

**5.5** A **CONTRATANTE** reserva-se o direito de descontar do faturamento mensal os débitos da **CONTRATADA** e as multas previstas na CLÁUSULA NONA.

## **CLÁUSULA SEXTA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**6.1** Constituem obrigações da **CONTRATADA** durante o período de vigência do presente contrato:

**6.1.1** Emitir os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição mediante solicitação da **CONTRATANTE**, sem qualquer custo para a **CONTRATANTE**;

**6.1.2** Entregar os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição, a guia de utilização e suas respectivas senhas à **CONTRATADA** em até 05 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato;

**6.1.3** Responsabilizar-se pela integral prestação dos serviços;

**6.1.4** Orientar a **CONTRATANTE** na conscientização de seus funcionários, quanto a correta utilização dos Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição;

**6.1.5** Disponibilizar mensalmente o crédito indicado pela **CONTRATANTE**, nos Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição no último dia útil de cada mês, após a recepção do pedido efetuado pela **CONTRATANTE**;

**6.1.6** Substituir, sem ônus para a **CONTRATANTE**, os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição que apresentarem defeitos relacionados à sua fabricação que impossibilitem a sua utilização;

**6.1.7** Manter e organizar de acordo com as necessidades da **CONTRATANTE**, uma rede de estabelecimentos comerciais que esteja dentro das exigências do PAT;

**6.1.8** Efetuar o pagamento aos estabelecimentos comerciais, do valor das transações efetuadas com o Cartão Eletrônico Alimentação e Refeição, utilizados pelos usuários portadores, funcionários da **CONTRATANTE**;

**6.1.9** Repor sem custos adicionais, desde que solicitado pela **CONTRATANTE**, os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição ou senhas, quando da ocorrência de perda, roubo, furto, dano, extravio, esquecimento de senha ou qualquer outro evento que retire do usuário portador a possibilidade de uso do cartão, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados após a recepção do pedido efetuado pela **CONTRATANTE**;

**6.1.10** Cancelar os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição de funcionários desligados da **CONTRATANTE** e mediante solicitação deste, no prazo de 90 dias contados da recepção da mencionada solicitação, possibilitando, assim, o uso do crédito pelo usuário portador;

**6.1.11** Cumprir o disposto na legislação do PAT e na Portaria remanescente que o regulamenta;

**6.1.12** Manter, grande rede de estabelecimentos credenciados, no Estado do Paraná, (Curitiba e toda região metropolitana), sendo imprescindível rede credenciada no Município de Campo Largo, contendo no mínimo 05 (cinco) açougues, 100 (cem) estabelecimentos comerciais (hipermercados/ supermercados/ mercados/ armazéns/ mercearias/ peixarias/ comércio de

laticínios e/ou frios e outros similares) para utilização do Cartão Alimentação e 100 (cem) Estabelecimentos para utilização do Cartão Refeição, bem como lista de credenciados em Curitiba e Região Metropolitana.

**6.1.13** A **CONTRATADA** deverá dispor de meio eletrônico e/ou telefônico para consulta de saldo disponível pelo usuário do Cartão;

**6.1.14** Apresentar, sempre que solicitado pela **CONTRATANTE**, por meio eletrônico e/ou impresso, relação dos estabelecimentos credenciados, com nome, telefone e endereço.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.1** Constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

**7.1.1** Requisitar à **CONTRATADA** os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição para os seus funcionários mediante entrega de lista de usuários, efetuando mensalmente o pedido dos valores a serem disponibilizados em cada cartão, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias;

**7.1.2** Entregar os Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição aos seus funcionários e estagiários e menores aprendizes, que se obrigam no ato de seu recebimento, a conferir os dados neles constantes e assinar o protocolo de entrega mantendo-os sob sua guarda e responsabilidade;

**7.1.3** Entregar para seus empregados senha fornecida em sigilo pela **CONTRATADA**, devendo tal senha ser recusada se o envelope em que vier a ser entregue estiver aberto, rasurado ou violado;

**7.1.4** Orientar seus empregados para que cumpram as determinações legais e existentes e não desvirtuem a utilização dos créditos alimentação, com a compra de outros bens de consumo que não sejam gêneros alimentícios;

**7.1.5** Informar imediatamente a **CONTRATADA**, e orientar para que seus funcionários assim procedam, a ocorrência de perda, roubo, furto, dano, extravio, esquecimento de senha ou qualquer outro expediente que retire do usuário portador a possibilidade de utilização do Cartão Eletrônico Alimentação e Refeição;

**7.1.6** Efetuar à **CONTRATADA** os pagamentos conforme as condições estabelecidas neste Contrato;

**7.1.7** Manter sob guarda e controle os cartões e as respectivas senhas devidamente entregues e recebidas, enquanto não distribuídas aos seus empregados;

**7.1.8** Informar a **CONTRATADA**, o desligamento de qualquer funcionário, usuário do Cartão Eletrônico Alimentação e Refeição.

## **CLÁUSULA OITAVA: PRAZO DE VIGÊNCIA**

**8.1** O presente contrato tem vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do mesmo, podendo tal prazo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante acordo entre as partes, através de termo aditivo, com fundamento no **art. 168 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Companhia Campolarguense de Energia – COCEL.**

**Parágrafo único:** O término do prazo de vigência deste Contrato não afetará quaisquer direitos ou obrigações das partes, ainda que seu exercício se dê após o término do referido prazo.

## **CLÁUSULA NONA: PENALIDADES**

**9.1** A não entrega dos Cartões Eletrônicos Alimentação e Refeição no prazo assinalado, importará na aplicação à **CONTRATADA** de multa diária na ordem de 0,2% sobre o valor dos créditos em atraso, limitada a 6% (seis por cento) ao mês.

**9.2** As eventuais multas aplicadas por força do disposto no subitem 9.1 não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a **CONTRATADA** da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do presente contrato.

**9.3** A inexecução parcial ou total do contrato, também importará à **CONTRATADA** a suspensão do direito de licitar com a **CONTRATANTE** por um período de 02 (dois) anos, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

**9.4** Será propiciada defesa à **CONTRATADA** antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes.

**9.5** O valor da multa aplicada, após o regular processo administrativo, será descontada dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE** ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA: ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

**10.1** Este Contrato poderá ser alterado nos casos previstos nos artigos 170 a 174 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COCEL.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: RESCISÃO CONTRATUAL**

**11.1** A **CONTRATANTE** poderá rescindir o contrato, de pleno direito, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista à **CONTRATADA** qualquer direito a

indenização, conforme disposto no Edital, no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COCEL e na Lei nº 13.303/16, com as consequências neles previstas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: LEIS E REGULAMENTOS**

**12.1** A **CONTRATADA** será responsável e indenizará a **CONTRATANTE** e seus agentes representantes contra quaisquer reivindicações, exigências, ações, danos, custos, débitos ou despesas provenientes de transgressão ou alegada transgressão de leis ou nelas baseadas, inclusive por quaisquer ordens ou instrumentos, tanto suas como de seus profissionais.

**12.2** A **CONTRATADA** será debitada de todas as despesas, honorários e depósitos que possam ser requeridos em cumprimento a lei, relativos à prestação dos SERVIÇOS para cumprimento deste CONTRATO.

**12.3** Aplicam-se a este contrato as disposições: do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COCEL; Lei nº 13.303/16; Lei nº 8.078/90; Lei nº 8.137/90; Lei nº 8.429/92; Lei Complementar nº 123/06; outras legislações quando couber.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: NOVAÇÃO**

**13.1** A não utilização por parte da **CONTRATANTE**, de quaisquer direitos a ela assegurados neste CONTRATO ou na Lei, em geral, ou a não aplicação de quaisquer sanções neles previstas, não importa em novação quanto a seus termos, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou de ações futuras.

**13.2** Todos os recursos postos à disposição da **CONTRATANTE** neste Contrato serão considerados como cumulativos, e não alternativos, inclusive em relação a dispositivos legais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: VALOR DO CONTRATO**

**14.1** As partes **CONTRATANTES** dão ao presente contrato o valor global de **R\$ 40.282,26 (quarenta mil, duzentos e oitenta e dois reais e vinte e seis centavos)**, para todos os legais e jurídicos efeitos, valor este referente ao desconto de 2,33% sobre o valor do crédito repassado pela **CONTRATANTE** (taxa de administração negativa), considerando o montante de 132 (cento e trinta e dois) cartões, durante o período de 12 (doze) meses.

**14.2** Os repasse dos valores a serem creditados nos cartões será efetuado pela **CONTRATANTE**, em reais, com recursos vinculados ao orçamento anual, vinculados às seguintes classificações contábeis:

Item orçamentário	Conta Contábil
18762	6105.4.06.02.007.1000

18991	6105.3.06.02.007.2000
19301	6105.4.06.02.007.3000
19622	6105.4.06.02.007.4000
18796	6105.4.05.08.023.1010
18843	6105.4.05.08.023.1030
18889	6105.4.05.08.023.1040
18933	6105.4.05.08.023.1050
18967	6105.4.05.08.023.1060
19033	6105.3.05.08.023.2500
19083	6105.3.05.08.023.2510
19141	6105.3.05.08.023.2511
19181	6105.3.05.08.023.2520
19253	6105.3.05.08.023.2530
19345	6105.4.05.08.023.3510
19387	6105.4.05.08.023.3511
19441	6105.4.05.08.023.3520
19546	6105.4.05.08.023.3530
19495	6105.4.05.08.023.3521
19595	6105.4.05.08.023.3540
19647	6105.4.05.08.023.4010
19683	6105.4.05.08.023.4510
19723	6105.4.05.08.023.4520
19768	6105.3.05.08.023.4530
19835	6105.3.05.08.023.4531
19880	6105.3.05.08.023.4532
19915	6105.4.05.08.023.8010

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: GESTOR DO CONTRATO

**15.1** Para efeitos deste Contrato, a **CONTRATANTE** designa como gestor o Gerente da Divisão de Recursos Humanos, Sra. Leila Adriana Netzel.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: FORO

**16.1** - Para dirimir eventuais controvérsias oriundas do presente Contrato, as partes elegem o foro da Comarca de Campo Largo – PR, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que se apresente.



E, por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente **CONTRATO** na data abaixo indicada, em 02 (duas) vias, e rubricam os demais documentos de **CONTRATO**, os quais foram lidos, achados conforme e aceitos, na presença das testemunhas que também o assinam.

Campo Largo, 28 de setembro de 2020.



**COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA - COCEL**

**José Arlindo Lemos Chemin - Diretor Presidente**



**SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A.**

**Giovana Vieira Alves - Contratada**

Giovana Vieira Alves  
Gerente Nacional de Mercado Público  
OAB/SP 234409

**TESTEMUNHAS:**



Nome:

CPF:

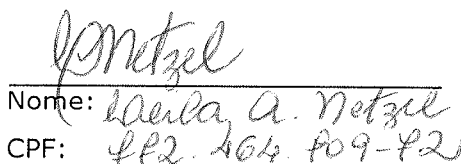


Nome:

CPF:

Flávia Pedrosa Sales  
Gerente Comercial de  
Mercado Público  
OAB/MG 87930

**GESTOR DO CONTRATO:**



Nome: Barbara A. Netzel  
CPF: PP2.464.409-42

EM BRANCO



PREFEITURA DE  
CAMPO LARGO

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Lei nº 2698/2015

MUNICÍPIO DE CAMPO LARGO - PARANÁ

TERÇA-FEIRA, 06 DE OUTUBRO DE 2020.

ANO: XII

EDIÇÃO Nº: 1800- 34 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

DATA DE ASSINATURA: 21 de setembro de 2020

## CONTRATO ESTATAL N.º 083/2020

ORIGEM: Licitação nº 049/2020

CONTRATANTE: Companhia Campolarguense de Energia – COCEL

CONTRATADO(A): SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A, CNPJ/MF sob nº 69.034.668/0001-56

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de cartões eletrônicos alimentação e refeição

PRazo DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura

VALOR E FORMA DE PAGAMENTO: R\$ 40.282,26 (quarenta mil, duzentos e oitenta e dois reais e vinte e seis centavos) valor global, sendo o pagamento realizado mensalmente com o desconto de 2,33% sobre o valor creditado repassado (taxa de administração negativa) pela COCEL no prazo de 20 (vinte) dias da data de disponibilização dos créditos para os funcionários da COCEL

FUNDAMENTO LEGAL: Regulamento Interno de Licitações e Contratos – COCEL

DATA DE ASSINATURA: 28 de setembro de 2020

## CONTRATO ESTATAL N.º 084/2020

ORIGEM: Licitação nº 051/2020

CONTRATANTE: Companhia Campolarguense de Energia – COCEL

CONTRATADO(A): DAZELI CONFECÇÕES LTDA, CNPJ/MF sob nº 10.311.944/0001-33

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de uniformes de segurança

PRazo DE VIGÊNCIA: 03 (três) meses, contados a partir da data de sua assinatura

VALOR E FORMA DE PAGAMENTO: R\$ 9.305,40 (nove mil, trezentos e cinco reais e quarenta centavos) valor global, sendo o pagamento realizado no prazo de 30 dias da data da entrega dos bens

FUNDAMENTO LEGAL: Regulamento Interno de Licitações e Contratos – COCEL

DATA DE ASSINATURA: 29 de setembro de 2020

## CONTRATO ESTATAL N.º 085/2020

ORIGEM: Licitação nº 032/2020

CONTRATANTE: Companhia Campolarguense de Energia – COCEL

CONTRATADO(A): ARPREL PROJETOS, MONTAGENS E ELÉTRICAS LTDA, CNPJ/MF sob nº 07.912.874/0001-64

OBJETO: Prestação de equipe terceirizada para realização de serviços de atendimento de emergência, manutenção preventiva e corretiva (plantão de emergência), poda de árvores, ligação de consumidores, instalação e manutenção de iluminação pública, leitura de grupos de faturamento, para atendimentos emergenciais na área rural do município de Campo Largo

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-  
Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a  
Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por **Marcelo Fabiani Puppi**.  
A Prefeitura Municipal de Campo Largo da garantia da autenticidade deste  
documento, desde que visualizado através de  
<http://www.campolargo.pr.gov.br/no link Diário Oficial>.

Início

EM BRANCO